STATUTENWIJZIGING

AFSCHRIFT

Heden, drie en twintig oktober tweeduizend achttien, is voor mij Meester Harriët Jelma Heleen Prins, notaris gevestigd in de gemeente Borger-Odoorn, verschenen:----------

mevrouw Willemiena Christina Luchjenbroers, geboren te Emmen op [redacted], rijbewijs, afgegeven in de gemeente Borger-Odoorn op dertig oktober tweeduizend negen, nummer [redacted] geldig tot dertig oktober tweeduizend negentien, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, wonende te [redacted];--------

ten deze handelende:----------

a. in haar hoedanigheid van voorzitter van de stichting: **Stichting Dorpsraad Exloo**, gevestigd te Exloo, gemeente Borger-Odoorn, kantoorhoudende te Exloo, [redacted], ingeschreven in het handelsregister onder nummer 68920717; en----------

b. als gevolmachtigde van de overige bestuurders van voornoemde stichting;----------

als zodanig bevoegd voornoemde stichting rechtsgeldig te vertegenwoordigen.----------

bestaande statuten----------

Bij akte op zeven juni tweeduizend zeventien voor een waarnemer van Meester Jan Johannes Veldkamp, notaris gevestigd in de gemeente Borger-Odoorn verleden, werd voornoemde stichting opgericht.----------

besluit tot statutenwijziging----------

De bestuursvergadering van voornoemde stichting heeft blijkens een relaas van het buiten vergadering genomen besluit, welk relaas met de per mail ontvangen akkoordverklaringen van de twee overige bestuursleden zullen worden gehecht aan onderhavige akte:----------

1. besloten om de statuten te wijzigen als hierna te vermelden;----------
2. de comparante gemachtigd om van de statutenwijziging te doen blijken bij notariële akte.------

vaststelling nieuwe statuten----------

De comparante verklaarde op grond van het voorstaande de statuten thans geheel opnieuw vast te stellen, zodat de statuten met ingang van heden luiden als volgt:----------

Naam en Zetel----------

Artikel 1----------

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dorpsraad Exloo**.----------
2. Zij heeft haar zetel te Exloo (gemeente Borger-Odoorn).----------

Doel ----------

Artikel 2----------

1. De stichting heeft ten doel:----------
   a. - de leefbaarheid in het gebied van het dorp Exloo te bevorderen en te bewaken, alsmede de gemeenschapszin te versterken, één en ander in de meest ruime zin van het woord;
      - de belangenbehartiging van de bewoners van het dorp Exloo, voor zover deze belangen een gemeenschappelijk karakter hebben en bijdragen aan het bevorderen van de leefbaarheid, inrichting en veiligheid in het dorp Exloo;----------
      - namens de bewoners op te treden als gesprekspartner in aangelegenheden richting overheden en instanties;----------
   b. en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.----------
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:----------
   - het opwekken van belangstelling bij en samenwerking met de gemeentelijke overheid en zonodig met de provinciale- en rijksoverheid, zomede bij en met rechtspersonen en natuurlijke personen die hetzelfde of een soortgelijk doel nastreven, met uitzondering van politieke en levensbeschouwelijke doelen;----------

- het stimuleren en zelf organiseren van activiteiten, alsmede het beleggen van vergaderingen;----------
- het bijeenbrengen van de benodigde gelden;----------
- het toepassen van alle overige middelen, die tot het bereiken van het doel van de Stichting kunnen leiden;----------
- het verstrekken van informatie aan de bewoners van het dorp Exloo;----------
- het dienen als aanspreekpunt voor overheden en instanties;----------
- het behartigen van de collectieve belangen;----------
- het ondersteunen van activiteiten voor de samenhang in het dorp,----------

alles in de ruimste zin van het woord.----------

3. De geldmiddelen, benodigd voor de verwezenlijking van het doel van de stichting, worden verkregen uit:----------
   a. subsidies en donaties;----------
   b. giften, erfstellingen, legaten en andere bijdragen;----------
   c. al hetgeen overigens op wettige wijze wordt verkregen.----------

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen----------

Artikel 3----------

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste **drie** bestuurders.----------
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.----------
   Een bestuurder is verplicht woonachtig te zijn in het dorp Exloo waarbij de Gemeentelijke Basis Administratie (GBA) als uitgangspunt zal worden genomen.----------
   Indien een bestuurder verhuist buiten de woonplaats Exloo, zal er zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen één jaar na verhuizing in zijn/haar opvolging worden voorzien.----------
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.----------
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.-------
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.----------
   Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.----------

Bestuur: taak en bevoegdheden----------

Artikel 4----------

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.----------
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.----------
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.----------
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.------

Bestuur: vergaderingen----------

Artikel 5----------

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft/op de plaats als bij de oproeping is bepaald.----------

2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.-------
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.----------
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief welke per post, per fax dan wel per e-mail kan worden verzonden.----------
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.----------
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.----------
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.----------
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.----------

Bestuur: besluitvorming----------

Artikel 6----------

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.----------
   Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.----------
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.----------
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.----------
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.----------
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.----------
   Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.----------
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.----------

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.----------
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.----------
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.----------

Bestuur: defungeren----------

Artikel 7----------

Een bestuurder defungeert:----------

a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;----------
b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;----------
c. door zijn aftreden;----------
d. door zijn aftreden in verband met verhuizing buiten het dorp Exloo met inachtneming van de termijn als hiervoor in artikel 3 lid 2 genoemd;----------
e. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;----------
f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.----------

Vertegenwoordiging----------

Artikel 8----------

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.----------
2. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door:----------
   - hetzij het voltallige bestuur,----------
   - hetzij twee gezamenlijk handelende bestuursleden.----------
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.----------
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.----------

Boekjaar en jaarstukken----------

Artikel 9----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.----------
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.----------
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.----------
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.----------
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.----------

Reglement----------

Artikel 10----------

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.----------
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.----------
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.----------
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.----------

Statutenwijziging----------

Artikel 11----------

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.----------
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.----------
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.----------

Ontbinding en vereffening----------

Artikel 12----------

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.----------
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.----------
3. Het bestuur bepaalt bij zijn besluit tot ontbinding van de stichting tevens welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat een na vereffening resterend batig saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt, maar in ieder geval ten behoeve van een algemeen nut beoogde instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.----------
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.----------
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing----------

Slotbepalingen----------

Artikel 13----------

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.--------
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.----------
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op één en dertig december tweeduizend zeventien.

bekendheid/identiteit comparante----------

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparante/partij is, voor zover nodig en van toepassing, door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document, vastgesteld.----------

----------**WAARVAN AKTE**----------

verleden te Exloo, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld.----------

De comparante heeft verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen. Na zakelijke opgave van - en toelichting op - de inhoud van deze akte heeft de

comparante verklaard op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, ondertekend----------
om één en twintig uur vier minuten.----------
(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT door Mr W.E. Niemeijer, notaris gevestigd in de gemeente Borger-Odoorn op twee en twintig maart tweeduizend één en twintig, als ambtsopvolger van notaris Mr H.J.H. Prins, destijds notaris gevestigd in de gemeente Borger-Odoorn

mr. W.E. Niemeijer * NOTARIS te BORGER-ODOORN *